



GÖRÜŞME KAYIT YÖNERGESİ

Rehberlik hizmetlerinin planlanması ve uygulanması aşamasında doğru ve sağlıklı kararların verilebilmesi, doğru ve sağlıklı bilgiyle mümkündür. Rehberlik servislerinin asli görevlerinden olan danışma ve görüşme hizmetlerinin sistemli ve düzenli olması adına hem görüşme özetlerini hem de görüşme sayılarını kayıt altına almak gerekmektedir.

KULLANIM AMACI: Programda yer alan Öğrenci Görüşme, Öğretmen Görüşme ve Veli Görüşme Formları rehberlik öğretmenlerinin ilgili kişilerle yaptığı bireysel görüşmeleri kaydetmeleri amacı ile kullanılır. Öğrenci grup çalışması formu ise rehberlik öğretmenlerinin öğrenciler ile yaptığı grupla psikolojik danışma, psikoeğitim, grupla eğitsel rehberlik ve grupla mesleki rehberlik çalışmalarını kaydetmeleri için kullanılır.

Rehberlik Servisi randevu kayıt formu yapılacak görüşmelerin kaydının tutulması, görüşme aylık kayıt çizelgesi ve görüşme yıllık kayıt çizelgesi ise yapılmış görüşmelerin sayılarının belirtildiği sistem formlarıdır.

KİMLER KULLANIR? Bu programda yer alan formlar okul ve diğer kurumlardaki (rehberlik araştırma merkezi, bilim sanat merkezi, halk eğitim merkezi gibi) rehberlik öğretmenleri tarafından kullanılır.

DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

- Görüşme formlarında yer alan görüşme konuları;
 - Sağlıkla İlgili Konular: Öğrencinin fizyolojik gelişiminde yaşanan aksaklıklar, eğitsel performansını etkileyen bilişsel becerilerde gerilik, üstün yetenekli olma ihtimali, psikosomatik sorunlar, kişisel hijyen vb.
 - Akademik Konular: Başarısızlık, devamsızlık, motivasyon, dersle ilgili sorumluluk almak istememe, hedef belirleyememe, üst öğrenime geçememe korkusu, çalışma alışkanlıkları vb.
 - Okula ve Çevreye Uyum: Taşınma, okul-sınıf-öğretmen değişikliği, zorunlu göç durumu, nakil gelme vb.
 - Sosyoekonomik Konular: Maddi durumdaki zorluklar, çevredeki yardım ya da burslarla ilgili bilgilendirmeler, çocuk işçiliği vb.
 - Sosyal Uyum: Toplumdaki yeriyle ilgili sorun ve kaygılar, kız-erkek arkadaşlığı ile ilgili konular, arkadaş edinme, akranlarla anlaşabilmeyi öğrenebilme, bir gruba üye olmak isteme, öğretmen-öğrenci arasındaki çatışmalar, içinde yaşadığı toplumun özelliklerine bağlı kalarak yaşadığı kaygı ve çatışmalar, çevreye ilginin azalması, içe yönelim, insanlara karşı yaşanan güven problemi, sosyal grup ve kurumlarla olumlu tutumları geliştirebilme, diğer insanların haklarını çiğneme vb.
 - Ailevi Konular: Anne babayla düzeyli bir iletişim kuramama, aileye karşı olumsuz tutumlar, aile içi çatışmalar, boşanma, kayıp, yas, kopmuş aile bağları, kuşak çatışmaları vb.
 - Yöneltme ve Yerleştirme: Üst öğrenim kurumları hakkında bilgilendirme, ergen yada çocuğun yeteneklerinin keşfedilmesi, kendini tanıma, ilgi alanlarının zenginleştirme, mesleki yönelim çalışmaları vb.
 - Davranış Sorunu: Saldırgan davranışlar, madde kullanımı, teknoloji bağımlılığı, intihar girişimi, erken cinsel deneyim, disiplin problemleri, okul/sınıf kurallarına uymama, eşyalara zarar verme, küfretme, parmak emme, tırnak yeme, yalan söyleme, alt ıslatma, izinsiz alma davranışı vb.
 - Psikolojik Uyum: Özdeşleşme, özerklik ve sorumluluk duygularını geliştirme, kimlik gelişimi, iç kontrol geliştirme, anksiyete, depresyon, fobi, fiziksel görünümünden hoşnut olmama, vicdan, değer gelişimi, ahlaki gelişim, öfke kontrolü vb. konuları kapsamaktadır.
 - Diğer: Diğer kategorilere dahil edilemeyen çalışma konularınızı "diğer" isimli alan içinde belirtebilirsiniz.
- Öğretmen ve Veli Görüşme Formundaki görüşme konusu; öğrenci merkezli hizmet sunulduğu için üzerinde çalışılan/çalışılacak öğrenci ile ilgili konudur.
- Programda yer alan her bir formun ayrıntılı yönergesi formun ikinci sayfasında yer almaktadır.
- Görüşmeler sonucunda görüşme konusuna bağlı olarak izleme-değerlendirme görüşmeleri, aile ile iş birliği, aile eğitimleri, akran eğitimi yapılabilir, öğrenciler sosyal etkinliklere yönlendirilebilir, öğrenci/veli/öğretmen çevredeki olanaklardan haberdar edilebilir, grup rehberlik çalışmaları planlanabilir.